

## **ИЗВОД**

### **ИЗ ПРАВИЛНИКА О КУЋНОМ РЕДУ**

усвојен на сједници ШКОЛСКОГ ОДБОРА дана 24.02.2012.године

#### Члан 7.

Радници, ученици и друга лица која бораве у Центру дужни су се пристојно односити према родитељима и другим лицима која бораве у Центру.

#### Члан 8.

Радници и ученици дужни су се примјерено одијевати.

Ученици који у Центар долазе непримјерено одјевени (деколте, кратке хлаче, капа на глави, мини сукње, провокативни текстови на мајицама) биће удаљењи с наставе и добити неоправдане часове.

#### Члан 9.

Радници и ученици Центра дужни су се придржавати хигијенских мјера и редовно одржавати личну хигијену.

#### Члан 39.

Ученик је дужан:

- у Центру, на јавном мјесту и у међусобним односима с радницима Центра, ученицима и другим лицима, поступати и понашати се према правилима лијепог понашања и културног опхођења,
- својим понашањем чувати лични углед и углед Центра,
- дати предност пролаза наставницима, осталим радницима Центра односно грађанима који су у посјети Школи,
- одржавати чистима и уреднима просторе Центра,
- чувати школску и приватну имовину,
- долазити уредан у Центар,
- ученици су дужни прије почетка сата сачекати наставника испред учионице,
- према распореду часова, носити на наставу уџбенике, приручнике, свеске и други прибор.

#### Члан 41.

У вријеме одређено за почетак наставе ученици су обавезни бити на својим мјестима и припремити прибор за рад. За вријеме практичне наставе ученици се морају придржавати мјера заштите на раду и бити обувени и одјевени у складу с наставним планом и програмом.

Сваки ученик има своје мјесто рада, које може промијенити само уз допуштење разредника или предметног наставника.

У кабинет ученици улазе заједно с наставником.

#### Члан 42.

Приликом уласка односно изласка наставника, радника или директора у/из разреда ученици су дужни устати.

Обавеза је ученика поздравити раднике у згради и изван зграде Центра.

#### Члан 44.

Ако предметни наставник изостане на час 15 минута од почетка часа, редар о томе обавјештава педагога или разредника. Одсутном наставнику одређује се замјена.

Уколико наставник не дође на час, а замјена се не може осигурати, ученици могу напустити Центар само уз одобрење педагога или разредника.

#### Члан 45.

Током наставе ученици не смију разговарати, шаптати, довикивати се, препирати и шетати по разреду или по ходницима Центра. Ученик који жели нешто питати или рећи треба своју намјеру показати дизањем руке.

Ученик кога је наставник прозвао, дужан је устати.

#### Члан 46.

За вријеме часа ученик може напустити учионицу само уз одобрење наставника.

Ученици су дужни кретати се ходницима мирно, како не би ометали наставу.

#### Члан 47.

Школски прибор и опрему за извођење наставе ученици могу преносити из просторије у просторију једино уз сагласност наставника.

#### Члан 48.

У школским просторима ученици морају одржавати ред и тишину. Није дозвољено трчање, клизање, љуљање на столицама, писање по клупама и зидовима учионица, сједење на клупама, радијаторима, прозорима, степеницама, по поду, сједење или наслањање ногу на зидове и сл.

#### Члан 50.

У међусобним односима ученици су се дужни понашати пристојно, пазити на властито достојанство и достојанство другог ученика, чувати лични углед и углед другог ученика, пружити помоћ другоме и прихватити пружену помоћ, уважавати и поштовати другог.

Члан 51.

Ученик не испуњава дужности утврђене у члану 49. овога Правилника, ако застрашује друге, псује, простачи, протуријечи, лаже, краде, уништава, злоставља, понижава, не пружа помоћ ученику у невољи, омета учење и слично.

**Тежа повреда обавезе ученика је:**

- а) преправка података у свједочанству, дипломи и другим јавним исправама које издаје школа,**
- б) преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа,**
- в) политичко организовање и дјеловање ученика у школи,**
- г) крађа имовине школе, предузећа, установе, друге организације или другог ученика,**
- д) давање и употреба алкохола или наркотичких средстава, као и подстрекавање на њихову употребу,**
- ђ) вршњачко насилничко понашање,**
- е) насилничко понашање према наставницима и осталом радном особљу за вријеме наставе,**
- ж) посједовање оружја,**
- з) изражавање националне и вјерске нетрпељивости,**
- и) неоправдано изостајање са наставе и других облика васпитно- образовног рада и**
- ј) кориштење мобилног телефона у вријеме наставе.**
- к) снимање видео-клипова за вријеме боравка у Центру и њихова даља дистрибуција**

Члан 52.

Ученицима и радницима Центра забрањено је психички и физички злостављати односно пријетити другим ученицима и радницима Центра.

Ученицима и радницима Центра забрањено је без сагласности лица која се снима, снимање и објављивање снимака, као и објава снимака или текстова који нарушавају углед Центра, на блогловима и сличним медијима.

Члан 53.

Ученици имају право на велики одмор и мале одморе између наставних сати

Мали одмор траје 5 минута, а велики одмор 15 минута.

За вријеме малих одмора ученици не смију напуштати зграду, а за вријеме великог одмора могу боравити у круг Центра.

Члан 54.

Код напуштања учионице ученици требају понијети своје ствари, а своје мјесто оставити чисто (папире и отпатке испод клупе бацити у корпу).

Центар није одговорна за нестанак ствари и новца ученика за вријеме њихова боравка у Центру.

Члан 55.

Дужност је сваког ученика и радника Центра да одржава чистоћу и ред у наставним просторијама, читавој школској згради и око школске зграде.

Члан 58.

Ученици не смију без допуштења улазити у зборницу, канцеларију директора и секретара. С наставником, ако га требају, могу разговарати у ходнику.

Члан 59.

Ученици наставнике ословљавају титулом коју наставник ученицима предложи на почетку наставе.

Наставници ученике ословљавају именом или презименом.

Члан 62.

Уколико ученик сматра да му је на било који начин учињена неправда може то пристојно рећи наставнику, разреднику или директору.

Није дозвољено ученицима рјешавати проблеме, било физичким обрачуном, увредама, ријечима, ширењем неистина или сл.

Члан 64.

Разредно одјељење одговара за инвентар у учионици, кабинету и другом наставном простору.

Није дозвољено оштетити инвентар наставних просторија (оштећење и писање по клупама, оштећење осталог намјештаја и опреме Центра, писање по зидовима, бацање отпадака и зачепљење санитарних чвора и др.), своје личне опреме (уништавање свеске, књига и сл.) и опреме својих колега.

Уколико се не може пронаћи починитељ штете или кривац за непримјерено понашање, одговорност сноси разредно одјељење.

Члан 66.

Настанак штете обавезан је пријавити сваки ученик који уочи штету или њеног починиоца, као и радници Центра.

Настанак штете пријављује се предметном наставнику, директору или секретару усмено или писмено.

Члан 68.

За проузроковање материјалне штете Центар односно имовини Центра, имовини ученика, наставника или других радника, ученици за које се утврди да су починиоци дужни су Центру надокнадити штету.

Против почиоца штете могу се предузети и васпитно - дисциплинске мјере, што зависи о околностима под којима је штета учињена.

Члан 69.

Уколико починилац штете остане непознат, цијело разредно одјељење ће солидарно надокнадити насталу штету, ако је штету проузроковао неко из њиховог одјељења. Штету на згради или дворишту коју почине ученици, а за коју се није утврдио кривац, надокнађују сви ученици школе (негативна солидарност) на једнаке дијелове.

ДИРЕКТОР  
Клинцов Рада, дипл. оец.